

**ATER Venezia**

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Venezia

Dorsoduro 3507 – 30123 Venezia

tel. 041.798811 – fax 041.5237994

www.atervenezia.it – atervenezia@atervenezia.it - protocollo.ater.venezia@pecveneto.it

mod. n. 7RAG / 2022

**RICHIESTA DI DILAZIONE O RATEIZZAZIONE
DEL PAGAMENTO DEL DEBITO**

Da spedire a ATER DI VENEZIA, Dorsoduro 3507, 30123 VENEZIA

Oppure trasmettere a atervenezia@atervenezia.it**SPETT.LE
ATER DI VENEZIA**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente nel Comune di _____

via _____ telefono _____

codice utente _____ assegnatario Erp inquilino l. 431/1998 altro _____con riferimento al debito verso l'Ater di € _____ maturato alla data del _____
(salvo ulteriori addebiti in corso di contabilizzazione o al momento non determinabili)**COMUNICA**

di non essere in grado di pagare il dovuto in un'unica soluzione per sopraggiunte difficoltà economiche.

CHIEDE

di essere autorizzato dall'Ater a regolarizzare la propria situazione debitoria tramite:

rateizzazione in n. _____ rate mensili (*massimo 12*) con decorrenza dal _____ ;*oppure* tramite un piano di rientro del debito con versamento di un acconto di € _____

da corrispondere entro il _____ e la rimanenza in n. _____ rate da € _____

ciascuna con decorrenza dal _____ ;

oppure tramite il saldo dell'intero importo dovuto all'Ater entro il _____ con versamento nel
conto corrente postale n. 17848300 intestato a Ater-Venezia oppure con bonifico all'Iban
IT33G0760102000000017848300;

altro da comunicare: _____

seguito - RICHIESTA DI DILAZIONE O RATEIZZAZIONE

Al fine della valutazione della presente richiesta,

DICHIARA:

di essere in regola con le ultime competenze mensili dovute all'Ater (canone, indennità, oneri, voci accessorie) e con la quota di spese condominiali da corrispondere all'amministratore;

DICHIARA inoltre

di aver presentato Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) per l'anno _____ oppure di aver dichiarato per l'anno _____ un reddito imponibile pari a _____ euro;

di essere a conoscenza che la Direzione dell'Ater valuterà la presente richiesta e, in caso di approvazione, seguirà l'invito a sottoscrivere la formale dichiarazione di riconoscimento del debito con promessa di pagamento rateale, soggetta a imposta di bollo di € 16.

Chiede di trasmettere le comunicazioni:

al seguente indirizzo *e-mail*: _____

oppure o al seguente recapito, se diverso dall'indirizzo dell'alloggio:

DICHIARA infine

di essere consapevole che il mancato versamento delle competenze correnti o la mancata definizione di quanto sopra comporteranno, senza ulteriore avviso, la prosecuzione delle procedure previste per il recupero coattivo dell'importo dovuto.

Il/la richiedente

_____ *luogo e data*

_____ *firma*

Allega: *fotocopia del documento di identità (obbligatoria);*

Possiede e può presentare (facoltativo):

documentazione condominiale _____

copie di ricevute di versamenti _____

copie di n. _____ dichiarazioni ISEE e/o reddituale;

altro (specificare): _____

(pag. 2 FINE)

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per quanto concerne il rapporto contrattuale tra dichiarante e Ater. L'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco. Titolare del trattamento dati è l'Ater di Venezia, nella persona del Direttore pro-tempore. Responsabili del trattamento sono il Dirigente amministrativo-gestionale e il responsabile del Servizio competente dell'Ater. Maggiori informazioni nella sezione "privacy" del sito www.atervenezia.it, con collegamento dall'ultima riga della pagina iniziale.